

# Como publicar

A Editora da Universidade do Estado do Rio de Janeiro (EdUERJ) vem construindo um catálogo relevante, oferecendo ao público universitário e também ao público em geral textos de referência nacionais e traduzidos, marcados pelo compromisso com a pesquisa fundamentada, a consciência metodológica e o estímulo à reflexão teórica e conceitual.

Processo de seleção, avaliação e produção editorial: aos autores e organizadores

*Antes de nos enviar seus originais com fins de publicação, leia cuidadosamente nossas ETAPAS E CRITÉRIOS DE SUBMISSÃO DE ORIGINAIS. Sua não observância poderá atrasar a avaliação da obra.*

## I. Projeto editorial

Encaminhar um PROJETO DE PUBLICAÇÃO, em no máximo duas (2) laudas, explicitando:

- a) Tema abordado, de forma clara e objetiva.
- b) Pertinência, relevância e originalidade do assunto, as áreas de conhecimento abrangidas.
- c) Público-alvo.
- d) Título provisório.
- e) Dados completos do(s) autor(es)/organizador(es): nome, filiação institucional, link para o Currículo Lattes, telefones e e-mail.
- f) Em caso de coletâneas, nomes e e-mails dos autores dos artigos.
- g) Em caso de trabalho financiado por agências de fomento à pesquisa (Faperj, CNPq etc.), anexar cópia do parecer final (se houver).

O material será encaminhado à nossa equipe editorial que fará uma primeira análise, checando as informações citadas, além de verificar se o original está de acordo com a linha de publicação da EdUERJ. Em caso de aprovação, o editor executivo se posicionará sobre a pertinência de pedir ou não o texto integral, para a etapa de submissão.

## II. Preparação de originais

Pede-se a preparação dos seguintes tópicos, ao se enviar o material para análise do Editor executivo e do conselho editorial, na etapa de **submissão**:

### II.1 Sobre o texto:

- a) O texto deve ser encaminhado em fonte Times New Roman, tamanho 12 e espaçamento de 1,5 cm.
- b) Não criar sumário como tabela.
- c) Citações não devem ser em itálico.
- d) Usar negrito apenas para títulos e subtítulos.
- e) Notas: inseri-las com o recurso do Word, e não manualmente.
- f) Não colocar referências completas nas notas, apenas ao final do capítulo.
- g) Referências: enviar informações completas.
- h) Em notas e no corpo do texto, utilizar apenas o nome e o ano da referência.

## II.2 *Sobre as imagens*, se houver

- a) Gráficos, tabelas, quadros, planilhas, autoformas, mapas e cliparts (figuras) devem estar preparados em Word/Excel, sem tabulações em arquivos editáveis – e não em formato típicos de imagens.
- b) Salvo exceções comunicadas, não utilizar recursos artísticos e estilização do texto.
- c) Fotografias e ilustrações devem ser encaminhadas em formato .tif ou .jpg, com tamanho de aprox. 10x15 cm ( $\cong$  2 mil pixels) e resolução mínima de 300 DPI.
- d) Todas as imagens preferencialmente devem incluir autoria e fonte de origem.
- e) As imagens devem vir acompanhadas de autorização para reprodução.

## II.3 *Sobre o projeto gráfico*

A criação do projeto gráfico do miolo da obra e de sua capa são de responsabilidade da EdUERJ, que levará em consideração as sugestões e opiniões dos autor(es)/organizador(es) (cf. item IV).

## III. **Submissão e avaliação editorial**

O original em processo de submissão será examinado e avaliado pelo editor executivo, pareceristas qualificados da área e pelo conselho editorial, que decidirá pela publicação ou não. Em caso de aprovação com propostas de modificação, autor(es) ou organizador(es) terão um prazo para considerarem as observações do conselho e/ou dos pareceristas, realizar as modificações necessárias e remeter a versão definitiva à editora, levando-se em conta as etapas de preparação de originais já citadas no tópico II.

Após essas etapas, autor(es) ou organizador(es) serão convidados para análise e assinatura do Acordo de Edição do livro na EdUERJ. A data de assinatura do acordo de edição marca o início da produção do livro.

## IV. **Produção editorial**

O período de produção de um livro é variável. Livros somente em texto e com uma autoria podem, eventualmente, ser editorados em menos tempo, em comparação a outros com muitos quadros, tabelas, imagens etc. Após a aprovação para a publicação, a obra entra em efetiva produção em suas diversas etapas, a saber: preparação de originais (padronização textual, normalização, primeira e segunda revisões); criação de capa e projeto gráfico, diagramação, revisão de provas pelo(s) autor(es)/organizador(es), autorização de impressão; fechamento de arquivos, pré-impressão, impressão e acabamento.

A partir da entrega à editora do material original completo, e em função do cronograma de produção da editora, uma estimativa de prazo será definida e comunicada ao(s) autor(es)/organizador(es).

Durante as etapas do processo de produção, especialmente nas textuais, a editora enseja a participação dos autor(es)/organizador(es), no intuito de sanar dúvidas e questionamentos da equipe de revisão, à medida que vão sendo encontradas.

Para os textos de capa, pede-se:

- a) Texto de quarta capa (um resumo da obra): de 10 a 15 linhas, em Times New Roman tamanho 12, com espaçamento de 1,5 cm.
- b) Texto de orelhas: até 25 linhas, em Times New Roman tamanho 12, com espaçamento de 1,5 cm.
- c) Minicurrículo do(s) autor(es)/organizador(es) em Times New Roman tamanho 12, com espaçamento de 1,5 cm, contendo os seguintes dados: maior titulação até a previsão de publicação, filiação e inserção profissional, e-mail de contato (opcional).
- d) A sugestão de imagem para a capa (se houver) deve obedecer aos mesmos critérios expostos nos tópicos c, d, e e do item II.2.

Com estas normas, a EdUERJ espera facilitar os processos de aprovação e preparação das obras submetidas à sua avaliação.

A EdUERJ não publica ficção ou literatura infantil.

Mais informações:

**publicar.eduerj@gmail.com**

(21) 2334-0720

(21) 2334-0721